

Campus Mundi

Módosított pályázati felhívás felsőoktatási hallgatók számára külföldi szakmai gyakorlatra elsősorban ERASMUS+ önfelfinanszírozó státuszú hallgatók részére

A Tempus Közalapítvány a Campus Mundi – felsőoktatási mobilitási és nemzetköziesítési program (EFOP-3.4.2-VEKOP/15-2015-00001) projekt keretében ösztöndíjpályázatot hirdet 2016. június 1. és 2017. szeptember 30. között megvalósítható külföldi szakmai gyakorlat támogatására felsőoktatási hallgatók számára.

A 2016. tavaszi pályázati fordulóban 2016. június 1. és 2017. szeptember 30. között megvalósuló szakmai gyakorlatra lehet pályázni.

A 2016. őszi pályázati fordulóban 2017. január 1. és 2017. szeptember 30. között megvalósuló szakmai gyakorlatra lehet pályázni.

A pályázat célja

A pályázat célja, hogy a hallgató a külföldi fogadó intézménynél teljesített szakmai gyakorlata alatt tanulmányaihoz szorosan kötődő szakmai tapasztalatokat, kompetenciákat és készségeket szerezzen, melyek hazatérését követően a magyar munkaerőpiacon való elhelyezkedésben előnyt biztosítanak. Mester- és doktori képzés esetén kutatási tevékenység is támogatható, amennyiben ez a tanulmányi követelményekhez szorosan kapcsolódik. A hallgatók az Erasmus+ programországokban¹ vagy egyéb országban teljesíthetik szakmai gyakorlatukat. A Stipendium Hungaricum programban részt vevő országba és területre² történő kiutazás esetén útiköltség-támogatás is igényelhető. A külföldi szakmai gyakorlat minimális időtartama 2 hónap (60 nap) az utazási napokon kívül, legfeljebb pedig 5 hónap lehet, de legkésőbb 2017. szeptember 30-ig tarthat.

Nem nyújtható be pályázat a Külügyminisztérium által utazásra nem javasolt térségekbe: <http://konzuliszolgalat.kormany.hu/utazasra-nem-javasolt-tersegek>

¹ Az Európai Unió tagállamai: Ausztria, Belgium, Bulgária, Ciprus, Csehország, Dánia, Egyesült Királyság, Észtország, Finnország, Franciaország, Görögország, Hollandia, Horvátország, Írország, Lengyelország, Lettország, Litvánia, Luxembourg, Málta, Németország, Olaszország, Portugália, Románia, Spanyolország, Svédország, Szlovákia, Szlovénia.

Nem EU-tagállamként a programban szintén részt vesz: Izland, Liechtenstein, Norvégia, Macedónia Volt Jugoszláv Köztársaság, Törökország.

² A Stipendium Hungaricum programban részt vevő országok és területek aktuális listája megtalálható itt: <http://www.tka.hu/palyazatok/2962/stipendium-hungaricum> (Törökország és Macedónia Erasmus+ programországként pályázható).

A szakmai gyakorlat helyszíne

A szakmai gyakorlat fogadó helye bármely intézmény lehet, ahol a szakos tanulmányokhoz kötődő szakmai gyakorlatot vagy kutatási tevékenységet biztosítani tudják (cég, vállalkozás, nonprofit szervezet, államilag elismert külföldi felsőoktatási intézmény, kutatóintézet, múzeum, levéltár stb.). Nem lehet fogadó hely az Erasmus+ szabályok szerint:

- uniós intézmény és egyéb uniós szervezet, beleértve a szakosított intézményeket (a teljes lista az ec.europa.eu/institutions/index_en.htm honlapon érhető el);
- uniós programok irányítását végző szervezet, például Erasmus+ nemzeti iroda (az esetleges összeférhetetlenség és/vagy kettős finanszírozás elkerülése miatt).

A szakmai gyakorlatnak legalább heti 30 órás tevékenységnek kell lennie.

A pályázat benyújtására jogosultak köre

Bármely Erasmus+ programban részt vevő (Erasmus+ charterrel rendelkező) magyarországi felsőoktatási intézmény magyarországi képzési helyén tanuló hallgatója nyújthat be pályázatot, aki:

- alapképzés és osztatlan képzés esetében legalább 2, mesterképzés és doktori képzés esetében legalább 1 lezárt aktív félévvel rendelkezik;
- a pályázott tevékenység megvalósításakor aktív hallgatói jogviszonnal rendelkezik;
- a fogadó intézmény munkanyelvéből/munkanyelveiből legalább B2 szintű, komplex nyelvtudással rendelkezik (amennyiben a fogadó intézmény ennél magasabb szintű nyelvtudást kér, akkor az az irányadó);
- Erasmus+ programországba tervezett kiutazás esetén benyújtotta Erasmus+ szakmai gyakorlatra vonatkozó pályázatát;
- vállalja, hogy a támogatás lejártát követő 5 évig részt vesz a program alumni rendszerében, illetve biztosítja elérhetőségét.

Nem pályázhatnak olyan külföldi állampolgárságú (ideértve a kettős állampolgárságú) hallgatók, akik magyar állami ösztöndíjjal³ folytatnak magyarországi tanulmányokat.

Az elnyerhető támogatás összege

A pályázott ország megélhetési rátáitól függően a nyertes pályázó havi 186 000–277 200 Ft ösztöndíjban részesül. A támogatás összege időtartam-arányosan kerül meghatározásra, félhavi kerekítés elvével (a teljes hónapokon túl a tört hónapra a támogatás összegét az alábbi számítási mód alapján kerekítjük: további 1–10 nap esetén lefelé kerekítünk, a támogatott nem kap további ösztöndíjat; 11–20 nap esetén további félhavi ösztöndíjösszeget kap a támogatott; 21 napnál hosszabb időtartamra további egyhavi

³ Például Stipendium Hungaricum, határon túli magyar nemzetiségű állampolgároknak szóló miniszteri ösztöndíj, más államközi szerződés, egyéb hazai állami finanszírozású program

ösztöndíjösszeget kap a támogatott). Az ösztöndíjas időszak időtartamához európai országok esetén további 1+1 napot, míg Európán kívüli országokba további 2+2 napot számítunk az utazási napokra. (Az ösztöndíj utalása két részletben történik, a támogatási szerződés aláírását követően az ösztöndíj 90%-át utaljuk, a fennmaradó 10%-ot pedig hazaérkezés és a mobilitás lezárását követően.)

A támogatás összege országcategóriánként

Erasmus+ programországok:

- **Alacsonyabb megélhetési költségű európai országok:** max. 186 000 Ft/hó
Bulgária, Észtország, Lengyelország, Lettország, Litvánia, Macedónia, Málta, Románia, Szlovákia
- **Közepes megélhetési költségű európai országok:** max. 201 500 Ft/hó
Belgium, Ciprus, Csehország, Görögország, Hollandia, Horvátország, Izland, Luxemburg, Németország, Portugália, Spanyolország, Szlovénia, Törökország
- **Magas megélhetési költségű európai országok:** max. 217 000 Ft/hó
Ausztria, Dánia, Egyesült Királyság, Finnország, Franciaország, Írország, Liechtenstein, Norvégia, Olaszország, Svédország

Egyéb országok: max. 277 200 Ft/hó

Kiegészítő pályázati lehetőségek:

- Stipendium Hungaricum országba kiutazó hallgatók útiköltség-támogatása: a Stipendium Hungaricum programban részt vevő országba kiutazó hallgatók útiköltség-támogatásra is pályázhatnak. Az útiköltség-támogatás összege Budapest és az adott ország fővárosa közötti távolság függvényében változik (a távolság meghatározása a Distance Calculator⁴ adatai alapján történik):

Távolság	Utazási átalány
100–299 km	18 000 Ft
300–399 km	25 000 Ft
400–499 km	30 000 Ft
500–699 km	45 000 Ft
700–999 km	55 000 Ft
1 000–1 299 km	65 000 Ft

⁴ http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm

1 300–1 499 km	75 000 Ft
1 500–1 999 km	90 000 Ft
2 000–2 999 km	110 000 Ft
3 000–3 999 km	160 000 Ft
4 000–7 999 km	246 000 Ft
8 000–19 999 km	330 000 Ft

- **Szociális kiegészítő támogatás:** az a pályázó hallgató jogosult szociális kiegészítő támogatásra, aki:

Elsődleges szempontok (ezen belül a felsorolás nem fontossági sorrendet jelöl):

a felsőoktatási intézménybe való jelentkezés során

- hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetű hallgatóként vagy esélyegyenlőség okán járó többletpontokat kapott,

vagy az elmúlt két tanév valamelyik félévében

- Bursa Hungarica Tanulmányi Ösztöndíjban részesül(t), vagy
 - rendszeres vagy rendkívüli szociális ösztöndíjban részesül(t), vagy
 - HÖÖK Mentorprogram kedvezményezett hallgatója (volt), vagy
 - az „Út a felsőoktatásba” – „Út a diplomához” pályázat kedvezményezett hallgatója (volt), vagy
 - a Roma szakkollégium tagja (volt),
- vagy felsőfokú tanulmányai megkezdésekor
- szociális alapon iskolakezdő alaptámogatásban részesült.

Másodlagos szempont:

- A hallgató a 105/2015. (IV.23.) Kormányrendelet által meghatározott kedvezményezett települések egyikének állandó lakosa.

A szociális kiegészítő támogatásra vonatkozó igényt a jogosultság alapjának megjelölésével a pályázati úrlapon kell jelezni. A jogosultságra vonatkozó igazolást a csatolandó mellékletek között fel kell tölteni a pályázati felületre (amennyiben a pályázó a 105/2015. (IV.23.) Kormányrendelet által meghatározott kedvezményezett települések egyikének állandó lakosa, akkor ezt a lakcímkártya másolatával kérjük igazolni). Amennyiben a pályázó a fenti jogosultságok egyikét igazolja, és Campus Mundi ösztöndíj-támogatást nyer, a kiegészítő támogatásra automatikusan jogosult lesz.

A szociális kiegészítő támogatás összege célország-kategóriánként eltérő:

- alacsonyabb, közepes és magas megélhetési költségű országok esetében 31 000 Ft/hó,
- egyéb országokba 22 800 Ft/hó.

Szociális kiegészítő támogatásra nem jogosult az a hallgató, aki a fogadó intézménytől természetbeni vagy anyagi juttatást kap a szakmai gyakorlat időtartama alatt (fizetés, szállás, lakhatási támogatás, ingyenes étkezés stb.).

- **Tartós betegséggel vagy fogyatékossgal élő hallgatók kiegészítő támogatása:** a látássérült, mozgássérült, hallássérült, cukorbeteg, tej- vagy lisztérzékeny, illetve fogyatékossgal élő vagy a betegségük miatt folyamatos orvosi felügyeletre szoruló személyek a betegségükből vagy speciális helyzetükből adódó, a külföldi tartózkodás során felmerülő többletköltségek finanszírozásához nyújthatnak be támogatási igényt, amennyiben a betegségük igazolhatóan jelentős többletköltségeket okoz a külföldi tartózkodás során az átlagos külföldi megélhetési költségekhez képest.

A kiegészítő támogatásra vonatkozó igény összegét, felhasználásának tervezett módját és indoklását a jogosultság alapjának megjelölésével a pályázati űrlapon kell jelezni. A pályázati űrlapon a pályázónak tételesen fel kell sorolnia, hogy milyen tételekre mekkora összegű támogatást igényel.

Mire igényelhető kiegészítő támogatás?

- A mobilitással összefüggő többletköltségek támogatására lehet kiegészítő támogatást igényelni, melyekkel elháríthatók a programban való részvétel akadályai: ezek olyan jól meghatározható, konkrét (legtöbbször egyszeri, nem pedig ismétlődő) kiadások, amelyek a helyváltoztatással, utazással, a külföldi tartózkodással vannak közvetlen összefüggésben.
- Kizárólag olyan tételek támogathatók, melyek a mobilitáshoz kapcsolódóan merülnek fel, a tartós betegséggel vagy fogyatékossgal összefüggésben.
- A támogatható költségeket a Campus Mundi programban részt vevő hallgató semmilyen más forrásból nem tudja finanszírozni, és a kiegészítő támogatás nélkül nem tudna részt venni a mobilitásban.

Milyen költségekre nem igényelhető támogatás?

A kiegészítő támogatásnak nem célja a kiutazó életvitelével (pl. étkezés, mindennapi szükségletek, gyógyszer) kapcsolatos szokásos költségek támogatása, azaz olyan költségek fedezése nem támogatható, amelyek mobilitás nélkül, Magyarországon is felmerülnének. (Kizárólag abban az esetben támogathatók ilyen típusú tételek, ha ezek külföldön jelentős többletköltséget jelentenek a Magyarországon felmerülő költségekhez képest, azonban ennek indoklása a pályázati űrlapban szükséges.) Nem igényelhető támogatás olyan tételekre, amelyek Magyarországon is felmerülnek, beszerezhetők itthon, és kivehetők külföldre (pl. első háromhavi gyógyszeradag). A támogatás kizárólag a pályázatban megjelölt tételekre használható fel.

A jogosultság igazolásához a csatolandó mellékletek között fel kell tölteni a pályázati felületre a kezelőorvos (házi orvos vagy az illetékes szakorvos) által három hónapnál nem régebben kiállított kórtörténeti összefoglalót a betegségről (amely tartalmazza a kórelőzményt, az eddigi diagnosztikus vizsgálatokat, kezeléseket, eredményeket) vagy krónikus betegség esetén a betegség megállapításának igazolását. Amennyiben a pályázó a jogosultságot megfelelően igazolja, és Campus Mundi ösztöndíj-támogatást nyer, a kiegészítő támogatásra jogosult lesz.

A kiegészítő támogatás összegét független orvosszakértők javaslata alapján a Tempus Közalapítvány kuratóriuma határozza meg az alábbi besorolási rendszer figyelembevételével:

- Enyhe betegség vagy fogyatékoság esetén legfeljebb 40 000 Ft/hó;
- Közepesen súlyos betegség vagy fogyatékoság esetén legfeljebb 80 000 Ft/hó;
- Súlyos betegség vagy fogyatékoság esetén legfeljebb 150 000 Ft/hó.

Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy a kiegészítő támogatás összege nem minden esetben fedezi az összes felmerülő többletköltséget a mobilitás során.

A döntés ellen fellebbezésre nincs lehetőség. Az elszámolás feltételeit a támogatási szerződés határozza meg.

A pályázat benyújtása

Pályázatot a www.scholarship.hu oldalon elérhető online pályázati űrlap kitöltésével és a szükséges mellékletek csatolásával lehet beadni.

Csatolandó mellékletek:

- Kinyomtatott, eredeti aláírással ellátott, keltezett és beszkennelt pályázati adatlap;
- Kitöltött motivációs levél és munkaterv (minta használata kötelező);
- Kitöltött, kinyomtatott, eredeti aláírással ellátott és keltezett szaktanári ajánlás (szakvezető/tanszékvezető/intézetvezető ajánlása) és kitöltött, kinyomtatott, eredeti aláírással és pecséttel ellátott, keltezett intézményi jóváhagyás (a nemzetközi kapcsolatokért felelős szervezeti egység jóváhagyása) beszkennelve (minta használata kötelező);
- A fogadó intézmény által kitöltött, kinyomtatott, eredeti aláírással és pecséttel vagy eredeti aláírással és fejléccel ellátott, keltezett és beszkennelt fogadólevél (minta használata kötelező) – ha a pályázat beadásának határidejéig nem áll rendelkezésre, akkor később pótolható, de pótlásáig nem zárul le a pályázat bírálata;
- A tanulmányi osztály által hitelesített (kinyomtatott, eredeti aláírással és pecséttel ellátott, beszkennelt) igazolás(ok) (pl. törzslapkivonat, teljesítésigazolás, Neptun/ETR kivonat, leckekönyvmásolat) a hallgató jelenlegi képzésének tanulmányi adatairól, amely(ek)en szerepel a hallgató neve, tanulmányi azonosítója, oktatási azonosítója, a felsőoktatási intézmény neve, a képzés megnevezése, szintje, oktatási nyelve, munkarendje, a képzés keretében teljesített aktív félévek száma, valamint az összesített korrigált kreditindex⁵ értéke (minta használata opcionális);
- A munkanyelv(ek) megfelelő ismeretét igazoló dokumentum(ok): legalább B2 szintű (középfokú), komplex nyelvvizsga-bizonyítvány(ok); vagy a küldő felsőoktatási intézmény nyelvi lektorátusa vagy nyelvi tanszéke vagy nyelviskola által hitelesített (kinyomtatott, eredeti aláírással és pecséttel ellátott, beszkennelt) igazolás a legalább B2 szintű (középfokú), komplex nyelvtudás(ok) meglétéről

⁵ Összesített korrigált kreditindex számítása:

$$\text{Összesített korrigált kreditindex} = \frac{\sum (\text{teljesített kurzus kreditértéke} \times \text{teljesített kurzusra kapott érdemjegy})}{\text{aktív félévek száma} \times 30} \times \frac{\sum \text{teljesített kredit}}{\sum \text{felvett kredit}}$$

(amennyiben a fogadó intézmény ennél magasabb szintű nyelvi követelményeket támaszt a kiutazó hallgatókkal szemben, akkor az az irányadó);

- OTDK, TDK 1–3. helyezés vagy különdíj igazolása; nemzetközi szakmai publikáció elérhetősége (linkje); nemzetközi szakmai konferencián előadás megtartására vonatkozó oklevél vagy igazolás; nemzetközi szintű versenyen elért 1–3. helyezésről vagy különdíjról igazolás; TDK vagy OTDK részvétel igazolása; demonstrátori tevékenység igazolása; aktív szakkollégiumi tevékenység igazolása; a szakos tanulmányokhoz kapcsolódó egyéb kiemelkedő tudományos, művészeti és sporttevékenység igazolása;
- Egyéb szakmai és közéleti önkéntes tevékenység (pl. szakmai szervezetben betöltött tisztség, szakmai rendezvény aktív szervezése, külföldi hallgatók mentorálása, mobilitási órán történő előadás, ESN-ben vagy egyéb nemzetközi hallgatói szervezetben folytatott tevékenység stb.) kitöltött, kinyomtatott, eredeti aláírással és pecséttel vagy eredeti aláírással és fejléccel ellátott, keltezett és beszkenelt igazolása (minta használata kötelező);
- Szociális kiegészítő támogatásra való jogosultság esetén kitöltött, kinyomtatott, eredeti aláírással és pecséttel ellátott, keltezett és beszkenelt igazolás (minta használata kötelező);
- Tartósan beteg vagy fogyatékkal élő hallgatók 3 hónapnál nem régebbi kórtörténeti összefoglalója vagy krónikus betegség esetén a betegség megállapításának igazolása;
- Egyéb, a pályázat szempontjából fontosnak tartott dokumentumok.

Csak kinyomtatott, eredeti (nem elektronikus és nem elektronikusan a dokumentumra illesztett) aláírással és – ahol szükséges – pecséttel ellátott és beszkenelt dokumentumokat fogadunk el. Az aláírások és pecsétek képként történő beillesztése nem elfogadható.

Pályázat benyújtásának módja:

- amennyiben a hallgató Erasmus+ programországban teljesítendő szakmai gyakorlatra pályázik, akkor az Erasmus+ szakmai gyakorlatra vonatkozó pályázatot is be kell nyújtania a küldő felsőoktatási intézmény Erasmus+ ügyekkel foglalkozó szervezeti egységéhez a helyi Erasmus+ pályázati felhívásnak megfelelően;
- amennyiben a hallgató egyéb országba pályázik, akkor csak a Campus Mundi pályázatot kell beadnia, de feltétlenül konzultáljon a küldő felsőoktatási intézmény nemzetközi irodájával.

Pályázat véglegesítésének határideje:

- **tavaszi forduló: 2016. április 10. (vasárnap) 23:00 óra,**
- **ősz forduló: 2016. október 20. (csütörtök) 23:00 óra.**

A pályázatok bírálata, döntés

Az értékelés menete:

- A benyújtott pályázatokat a küldő felsőoktatási intézmény formailag elbírálja. A formai bírálat során csak a pályázati felhívás és az online pályázati felület útmutatásainak minden tekintetben megfelelő pályázat fogadható el. A formai hibás pályázatok automatikusan elutasításra kerülnek;
- A formailag elfogadott pályázatokat a küldő felsőoktatási intézmény az előre meghatározott bírálati szempontrendszer (1. sz. melléklet) alapján értékeli az elektronikus pályázati rendszerben;

- A Tempus Közalapítvány kuratóriuma a rendelkezésre álló keretösszeg figyelembevételével dönt az ösztöndíjasok létszámáról és az egyéni ösztöndíjak összegéről. A döntés **várható** időpontja (fogadólevél hiánya esetén annak pótlását követően) az intézményi bírálattól és javaslatételtől számított 2 hónap;
- A döntést követően a pályázati rendszerben a Tempus Közalapítvány beállítja a pályázat státuszát (támogatott/várólistás/elutasított). Az Erasmus+ program keretében kiutazó, Campus Mundi ösztöndíjat nyert hallgatók számára a küldő felsőoktatási intézmény előkészíti az Erasmus+ zero grant támogatási szerződést;
- A pályázati rendszerből letölthető lesz a Tempus Közalapítvánnyal megkötendő Campus Mundi egyéni támogatási szerződés. (A várólistás hallgatók támogatott hallgató visszalépése esetén kaphatnak támogatott státuszt; ezt a pályázati rendszerben jelezzük majd.)

A Tempus Közalapítvány kuratóriumának döntése ellen fellebbezésre nincs lehetőség.

A pályázatot benyújtók pályázatuk benyújtásával tudomásul veszik, hogy a szerződéskötés elmaradása, a pályázati felhívás visszavonása, módosítása, új pályázati felhívás közzététele, valamint a meghirdetett pályázati tevékenység elmaradása miatt kártérítési vagy egyéb megtérítési igénnyel semmilyen jogcímen nem léphetnek fel sem a küldő intézménnyel, sem a Tempus Közalapítvánnyal szemben.

A Campus Mundi ösztöndíj nem vehető igénybe az európai uniós alapok által fedezett költségek megtérítésére. Kettős finanszírozást kizáró szabály: a Campus Mundi ösztöndíj mellett ugyanarra a tevékenységre és időtartamra nem lehet egyéb ösztöndíjat igénybe venni. (Ez a rendelkezés nem vonatkozik egyéb, kiegészítő jellegű juttatásokra.) Amennyiben a pályázó rendelkezik vagy rendelkezni fog ilyen ösztöndíjjal, és a jelen kiírásra benyújtott pályázatáról pozitív támogatói döntés születik, a pályázónak nyilatkoznia kell arról, hogy melyik ösztöndíjat veszi igénybe. Nyertes pályázat esetén a támogatási szerződés aláírásával az ösztöndíjas vállalja a fentiek maradéktalan betartását.

Kiegészítő információk:

- Amennyiben a pályázó Erasmus+ programországban szeretne szakmai gyakorlatot teljesíteni, a pályázat eredményességének feltétele, hogy az intézményi Erasmus+ pályázaton is benyújtotta Erasmus+ státusz elnyerésére irányuló pályázatát, és annak megvalósítását a küldő felsőoktatási intézmény támogatja. (Erasmus+ programországban történő szakmai gyakorlat esetében csak nyertes Erasmus+ pályázattal rendelkező hallgató kaphat Campus Mundi ösztöndíjat.)
- Nem magyar állampolgárok vagy kettős állampolgárságú hallgatók az állampolgárságot adó ország irányába nem nyújthatnak be pályázatot.
- Nem nyújthat be pályázatot, illetve nem kaphat Campus Mundi ösztöndíjat:
 - aki a Tempus Közalapítvány által nyújtott támogatás kapcsán nem tett eleget elszámolási és/vagy beszámolási kötelezettségének;
 - akiről hitelt érdemlően bizonyosodik, hogy a pályázat tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a pályázat benyújtásakor vagy ezt követően a pályázat elbírálása során bármikor;

- aki a pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszereiből juttatott valamely támogatással összefüggésben a támogatási szerződésében foglaltakat nem vagy csak részben teljesítette;
- aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó a 2007. évi CLXXXI.tv. 6.§ és 8.§-a értelmében;
- akinek a részvételből való kizártságának tényét a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 13. §-a alapján az erre vonatkozó hivatalos honlapon (www.kozpenzpalyazat.gov.hu) közzétették.
- A pályázati határidő lejárta után hiánypótlásra nincs lehetőség, kivéve a fogadó intézmény által kitöltött és aláírt fogadólevelet, ha ez a pályázat beadásának időpontjában még nem állt rendelkezésre.
- Egy pályázati fordulóban a hallgató ösztöndíj-típusonként egy-egy pályázatot nyújthat be. Amennyiben egyszerre több ösztöndíjtípusra pályázik, a pályázott tevékenységek és a megvalósítás időszakai nem eshetnek egybe.
- A Campus Mundi program teljes futamideje alatt (2016–2021) egy hallgató képzési ciklusonként legfeljebb 12 hónap időtartamban nyerhet el támogatást (részképzés és szakmai gyakorlat összes időtartama). Ebbe a rövid tanulmányút ideje nem tartozik bele.

A pályázat beadásával a pályázó egyúttal hozzájárul ahhoz, hogy a pályázat megvalósításával kapcsolatos valamennyi adatát küldő felsőoktatási intézménye és a Tempus Közalapítvány kezelje.

Bővebb információ, a kötelező és javasolt mintadokumentumok, az online pályázat kitöltési útmutató és a Gyakran Ismételt Kérdésekre adott válaszok a www.campusmundi.hu honlapon megtalálhatók. További kérdések esetén a campusmundi@tpf.hu e-mail-címen vagy munkanapokon 8.30 és 14.30 között a +36-1-237-1310 telefonszámon érdeklődhet.

2016. július

1. számú melléklet

Szempontrendszer a pályázatok szakmai bírálatához

Szempont	Pontszámok elvi alapja	Pontszám
A pályázó összesített korrigált kreditindexének és az összesített korrigált kreditindex szakátlagának a viszonya	0–9 pont: a szakátlag alatt, pontonként sávosan meghatározva; 10 pont: összesített korrigált kreditindex = szakátlag; 11–50 pont: a szakátlag felett, pontonként sávosan meghatározva	max. 50 pont
Motiváció és munkaterv minősége és tartalma	0 pont: a motiváció nem tartalmaz konkrétumokat, nincsenek szakmai célok meghatározva; 5 pont: átlagosan megfogalmazott, feltűnően rövid terjedelmű, igen kevés konkrétumot és szakmai célt tartalmazó munkaterv; 10 pont: átlagosan megfogalmazott motiváció, a munkaterv céljaiban általános, bár tartalmaz néhány konkrétumot (pl. utalás teljesítendő tevékenységre, munkafeladatokra); 15 pont: megalapozott szakmai és személyes motiváció, de céljaiban még általános, nem kellően kifejtett munkaterv, összességében ígéretes elképzelés; 20 pont: átgondolt, tartalmas motiváció és munkaterv, megfogalmazásában és a szakmai célok meghatározásában igényes, konkrétumokat tartalmazó, ígéretes pályázat; 25 pont: alaposan átgondolt, meggyőzően kifejtett motiváció és ehhez illeszkedő konkrét szakmai tevékenység és szakmai perspektíva meghatározása a munkatervben; a pályázati tevékenység hozzájárul a szakdolgozat/disszertáció elkészítéséhez; 30 pont: a 25 pontnál meghatározottakon túl a pályázó meggyőzően indokolja, hogy: <ul style="list-style-type: none"> - a kutatási téma vagy a pályázati tevékenység módszertana különösen újszerű; - korábban nem kutatott, nagy jelentőségű eredménnyel kecsegtető tevékenységet végez; - a pályázat várható eredménye jelentősen hozzájárul a fogadó intézmény vagy szervezeti egység tudományos eredményeihez, elismertségéhez, országos vagy nemzetközi szintű hatás is várható 	max. 30 pont

Szempon	Pontszámok elvi alapja	Pontszám
A szakos tanulmányokhoz kapcsolódó kiemelkedő tudományos, művészeti vagy sporttevékenység	0 pont: nincs ilyen jellegű aktivitás; 5 pont: TDK helyezés vagy részvétel, OTDK részvétel, demonstrátori tevékenység, aktív szakkollégiumi tevékenység, hazai tudományos, művészeti vagy sporttevékenység; 10 pont: OTDK helyezett (1–3.), OTDK különdíj, nemzetközi szakmai konferencián előadás, nemzetközi szakmai publikációs tevékenység, nemzetközi szintű szakmai versenyen elért helyezés (1–3.) vagy különdíj	max. 10 pont
Nyelvvizsgák	5 pont: C1-C2 szintű (felsőfokú) komplex nyelvvizsga a munkanyelvből	max. 5 pont
Egyéb szakmai és közéleti önkéntes tevékenység	3 pont: pl. szakmai szervezetben betöltött tisztség, szakmai rendezvény aktív szervezése, külföldi hallgatók mentorálása, mobilitási órán történő előadás, ESN-ben vagy egyéb nemzetközi hallgatói szervezetben folytatott tevékenység stb.	max. 3 pont
Promóciós tevékenység	2 pont: a hallgató vállalja, hogy aktív szerepet vállal a mobilitási programok hazai népszerűsítésében, promóciójában	max. 2 pont
Korábbi mobilitás	10 pont: ha a pályázó nem vett részt korábban felsőoktatási mobilitási ösztöndíj (Campus Mundi, Erasmus, Erasmus+, CEEPUS, Campus Hungary, EGT Alap, Államközi ösztöndíj stb.) keretében legalább 1 féléves vagy 1 trimeszteres részképzésben vagy legalább 2 hónapos szakmai gyakorlatban	max. 10 pont